

Egr. dott.
Luca Pacchione
V.A. srl
Via Albegna n.13
65128 Pescara (PE)

San Giovanni Teatino, lì 25.05.2026

LETTERA DI INCARICO PROFESSIONALE

Con la presente Le conferiamo l'incarico professionale di consulenza fiscale, amministrativa e societaria, della gestione dei rapporti con gli uffici pubblici sia tributari che amministrativi preposti al controllo ed alla disciplina dei settori aziendali oggetto della Sua consulenza e quant'altro possa interessare la gestione fiscale e amministrativa della società San Giovanni Servizi S.r.l., compresa l'assistenza alla redazione del bilancio annuale e alle dichiarazioni di natura fiscale previsti dalle norme in materia.

Più in particolare, la consulenza si svolgerà sia previa iniziativa dell'azienda e riguarderà la risoluzione di quesiti e problemi che di volta in volta saranno sottoposti alla Sua attenzione e sia attraverso un controllo di Sua iniziativa sulla gestione fiscale e amministrativa attuata dagli uffici preposti; sarà Sua cura informare gli uffici amministrativi sull'emanazione di nuove leggi, riferimenti di prassi e giurisprudenza concernenti l'ambito dell'incarico professionale.

Lo stesso ricomprenderà consulenze relative a variazioni del capitale e/o variazioni statutarie, nonché il controllo della tenuta dei libri sociali.

Il compenso sarà di Euro 4.000,00 oltre I.V.A. e C.P.D.C. per l'anno 2026 comprendendo anche l'assistenza alla redazione del progetto di bilancio chiuso al 31.12.2025 e verrà liquidato dietro presentazione di fattura.

Per le prestazioni professionali svolte al di fuori di quelle previste dal presente contratto si procederà, previo incarico verbale o scritto, ad emissione di specifica fattura.

Il presente incarico ha la durata fino al 31.12.2026 non essendo prevista proroga tacita, fatta salva la facoltà di ognuna delle parti di porvi eventualmente fine in qualsiasi momento prima della scadenza con lettera raccomandata a.r. senza alcun termine di preavviso. Il compenso, in tal caso, sarà liquidato proporzionalmente al tempo trascorso.

Nell'ambito dell'incarico professionale è compresa da parte Vs. la copertura, con apposita polizza assicurativa, per la responsabilità civile contro i rischi professionali.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si fa esplicito rimando alle norme del codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti), alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

La San Giovanni Servizi (SGS), tratterà i dati personali conferiti dal Professionista contraente (o dalle persone fisiche che operano quali rappresentanti dell'Impresa contraente) con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di poter procedere alla stipula e alla successiva esecuzione del presente contratto, per le finalità previste dalla normativa in materia di contratti pubblici (DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50), che costituisce dunque la base giuridica del trattamento, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico previsti dalla suddetta normativa o comunque connessi all'esercizio dei medesimi, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il Professionista contraente (o la persona fisica che opera quale rappresentante dell'Impresa contraente) dichiara di aver preso visione e conoscenza, oltre che della presente clausola, della informativa completa, relativa al trattamento dei dati personali effettuato dalla SGS, resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR.

L'interessato è dunque informato dei propri diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR, come pure della possibilità di rivolgersi, per il relativo esercizio, al Responsabile della protezione dei dati (o Data Protection Officer, DPO) presso la SGS, preferibilmente mediante la seguente casella di posta elettronica dedicata *email:dpo@sangiovanniservizi.it*.

L'interessato, è altresì informato del proprio diritto (ricorrendone i presupposti) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale Autorità di controllo secondo le procedure previste.

Clausola 231

In attuazione delle disposizioni di cui al Modello 231 adottato dalla società San Giovanni Servizi S.r.l. per la prevenzione dei reati previsti nel D. L.vo n. 231/01, il Fornitore/consulente/subappaltatore dichiara e garantisce di adottare le precauzioni opportune, tra cui la formazione e l'informazione dei propri dipendenti e amministratori, perché non siano poste in essere condotte, commissive e/o omissive, da cui possano derivare responsabilità penale e civile propria e del Committente, anche a titolo di concorso. A tal fine, il Fornitore/consulente/subappaltatore dichiara di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare i principi contenuti nel Codice Etico adottato da San Giovanni Servizi S.r.l. reperibile sul sito della società, di cui controparte conferma di aver preso visione e cognizione.

DICHIARA

Di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si conviene che la violazione da parte del Fornitore/consulente/subappaltatore, o del suo personale, delle disposizioni contenute nel Codice Etico e nel modello organizzativo costituirà grave inadempimento che abilita l'altra parte alla risoluzione unilaterale del contratto da esercitarsi mediante lettera di raccomandata e/o pec contenente la sintetica indicazione delle cause del recesso, con l'effetto di risolvere immediatamente il presente Contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento di eventuali danni ulteriori. Il Fornitore/consulente/subappaltatore:

- si impegna a comunicare senza indugio qualsiasi fatto contrario ai principi etici nonché il venir meno di una delle condizioni alla base della stipulazione del presente contratto.*
- dichiara e garantisce, infine, di adottare un sistema di qualifica dei propri fornitori/collaboratori e, comunque, ogni precauzione utile al fine di evitare che questi ultimi si rendano responsabili di azioni riprovevoli quali, ad esempio, lo sfruttamento del lavoro e di quello minorile, la ricettazione, il riciclaggio, l'assunzione lavoratori extracomunitari privi del permesso di soggiorno, atti di corruzione verso la PA e privati, violazione delle norme a tutela dell'ambiente e della salute dei lavoratori etc."*

La presente viene redatta in due copie, di cui una dovrà essere restituita al Committente, debitamente sottoscritta per accettazione delle clausole in essi contenute.

San Giovanni Servizi S.r.l.

Presidente
Roberto Ferraroli

Il Cliente _____

Il Professionista _____